

Табачков А.С. Шенников И.В. Виноградова Е.М.

Российская Федерация



Администрация города Дивногорска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2018 г. Дивногорск № 103п

О внесении изменений в постановление администрации города Дивногорска от 06.05.2013 № 81п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда» (в редакции постановлений от 12.03.2014 № 38п, от 29.06.2016 № 108п)

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2016 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан» (в редакции от 27.11.2017), Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 15.02.2017), постановлением администрации города Дивногорска от 14.05.2012 № 114п «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьями 43, 53 Устава города Дивногорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Дивногорска от 06.05.2013 № 81п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда» следующие изменения:

1.1. Последний абзац подпункта 1.3.5 пункта 1 раздела 1 «Общие положения» приложения изложить в новой редакции:

«Запросы заявителей в форме электронного документа принимаются через официальный адрес электронной почты Учреждения согласно приложению 1 к Регламенту. Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в редакции от 27.11.2017). Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по электронной почте, указанному в обращении заявителя, поступившем

в учреждение, предоставляющее муниципальную услугу в форме электронного документа.

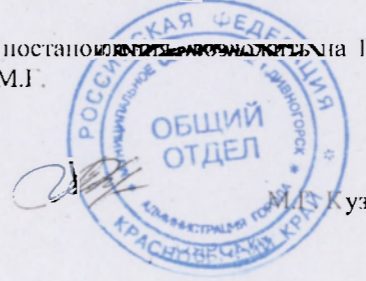
В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.»

2. Постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы города Кузнецову М.Г.

Исполняющий обязанности
Главы города



М.Г. Кузнецова

ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
Вх. № 78-В
от «14» 06 2018г